



La Municipalité d'Ayent
met au concours le poste de

Collaborateur administratif et financier (H/F)

Taux d'activité : 50 à 60 %

Conditions d'engagement :

- Titulaire d'un CFC d'employé de commerce, d'une maturité professionnelle commerciale ou d'une formation jugée équivalente
- Expérience dans le domaine de la comptabilité
- Sens des responsabilités, discrétion et respect de fonction
- Connaissance du domaine public, du plan comptable des communes et de la fiscalité est un plus
- Autonome et capacité de travailler dans une petite équipe
- Maîtrise des outils informatiques
- Langue maternelle française, connaissance de l'allemand

Entrée en fonction :

- A convenir

Les offres de service, avec curriculum vitae, certificats, attestations ou autres, et prétention salariale, sont à adresser en courrier A à l'Administration communale, Route d'Anzère 1, 1966 Ayent, avec mention "Offre poste de collaborateur administratif" d'ici au 28 février 2019.

Tous renseignements peuvent être obtenus auprès de l'administration communale (Tél. 027/399.26.26).

Administration communale d'Ayent



La Municipalité d'Ayent
met au concours le poste de

Responsable pour l'irrigation du domaine viticole de Signèse

Le travail consiste à assurer le bon fonctionnement de l'irrigation en titre. Le cahier des charges idoines est à disposition au Service technique communal.

Conditions d'engagement :

- Bonnes connaissances de la vigne
- Capacité de travailler seul ou en équipe
- Permis de conduire
- Disponibilité, souplesse et polyvalence dans le travail et les horaires

Entrée en fonction :

- Dès la saison viticole 2019

Les offres de service sont à adresser en courrier A à l'Administration communale, Route d'Anzère 1, 1966 Ayent, avec mention "Offre irrigation" d'ici au 28 février 2019.

Tous renseignements peuvent être obtenus auprès du service technique communal (Tél. 027/399.26.46).

Administration communale d'Ayent